

<\*\*\*> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*\*> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<\*\*\*\*\*> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<\*\*\*\*\*> Краевые выплаты воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя организации в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя), 2 155,2 рубля на одного работника (младшего воспитателя и помощника воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРАГИНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2016

пгт. Курагино

№ 978-п

О внесении изменений  
в постановление администрации  
района от 29.09.2014 № 1163-п

В соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации района от 28.05.2012 № 555-п «О системах оплаты труда работников районных муниципальных учреждений», руководствуясь Уставом муниципального образования Курагинский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации района от 29.09.2014 № 1163-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций муниципального образования Курагинский район» (в редакции постановлений администрации района: от 24.11.2014 № 1435-п, от 29.05.2015 № 505-п), изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его обнародования путем размещения на информационных стендах и досках, расположенных в здании: администрации района; финансового управления администрации района; управления экономики и имущественных отношений Курагинского района; управления образования администрации района; управления социальной защиты населения администрации района; МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Курагинского района», и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Курагинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2017.

Глава района



В.В. Дутченко

Вход. № 1578  
29.12.2016

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации района  
от 28.05.2012 № 555-п

**Положение  
об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных,  
бюджетных и казенных организаций муниципального образования  
Курагинский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций муниципального образования Курагинский район (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации района от 28.05.2012 № 555-п «О системах оплаты труда работников районных муниципальных учреждений» и регулирует порядок, условия оплаты труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций (далее - организации).

1.2. Система оплаты труда работников организаций включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников организаций устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Курагинского района, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) примерных положений об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций;
- д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- е) мнения представительного органа работников.

1.5. Для работников организаций, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых организацией услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6. Работникам организаций в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

**2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2.2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

2.3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

В Положении об оплате труда могут устанавливаться должности (профессии) работников организации и условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организации устанавливаются выше минимальных размеров окладов, ставок.

2.4. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:  $O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100$ ,

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

$O_{\min}$  – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный примерным положением об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных организаций, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края;

K – повышающий коэффициент.

2.5. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

| № п/п | Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы                              | Предельное значение повышающего коэффициента |
|-------|--|--|
| 1.    | За наличие квалификационной категории:   |  |
|       | высшей квалификационной категории  | 25%  |
|       | первой квалификационной категории  | 15%  |
|       | второй квалификационной категории  | 10%  |
| 2.    | За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания: |  |
|       | для педагогических работников общеобразовательных организаций  | 35%  |
|       | для педагогических работников дошкольных образовательных организаций                                   | 50%  |
| 3.    | для педагогических работников прочих образовательных организаций                                       | 20%  |

2.6. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2,$$

где:

$K_1$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы;

$K_2$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы.

2.7. Расчет повышающего коэффициента ( $K_2$ ) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 15%, то  $K_2 = 0\%$ ,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат > 15%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окз}} \times 100\%,$$

где:

$Q_1$  – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окз}}$  – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{тпр}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{от}},$$

где:

$Q$  – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{тпр}}$  – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы,

выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{\text{стим}}$  – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

$Q_{\text{от}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если  $K >$  предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.

### 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в организациях в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.3. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников организации устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями.

3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам организации на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.6. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам организации на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся выплаты согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

#### 4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работнику на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, обеспечение региональной выплаты, установленной пунктом 4.7 настоящего раздела.

4.3. Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда для работников организаций, устанавливается согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждений, устанавливающих систему оплаты труда.

4.3.1. Виды выплат должны отвечать уставным задачам организации.

4.3.2. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.3.3. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается в абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.

4.3.4. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем организации ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.4. Выплаты стимулирующего характера производится по решению руководителя организации с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника. Критерии оценки результативности и качества труда работников не учитываются при выплате стимулирующих выплат в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работникам на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае. Выплаты стимулирующего характера производится в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств,

полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и направленных организацией в установленном порядке на оплату труда работников.

4.5. При выплатах по итогам работы учитывается:

- объем освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтных объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам организаций устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4.6. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) организации применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балл}} \times B_i$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балл}}$  – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1 \text{ балл}} = \frac{Q_{\text{стим. руб.}}}{\sum_{i=1}^n B_i}$$

где:

$Q_{\text{стим. руб.}}$  – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам организации в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя организации.

$$Q_{\text{стим. руб.}} = Q_{\text{пл}} - Q_{\text{ср}} - Q_{\text{отс}}$$

где:

$Q_{\text{пл}}$  – фонд оплаты труда работникам организации, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане

финансово-хозяйственной деятельности) организации, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$  – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы организации с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию организации, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации на месяц в плановом периоде.

4.7. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника организации на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам организаций, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностях) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), и размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника организации за соответствующий период времени.

Работникам организации, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником организации времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником организации времени, и величиной заработной платы конкретного работника организации за соответствующий период времени.

### 5. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам организаций в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам организаций, оказывается по решению руководителя организации в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам организаций производится на основании приказа руководителя организации с учетом положений настоящей статьи.

### 6. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей

6.1. Заработная плата руководителей организаций, их заместителей включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя организации устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала возглавляемой им организации с учетом отнесения организации к группе по оплате труда руководителей, определенных в соответствии с постановлением администрации района.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.

Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

- при высшей квалификационной категории – 20%;
- при первой квалификационной категории – 15%.

6.3. Группа по оплате труда руководителей организаций определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу организации, а также иных показателей, учитывающих численность работников организации, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение организации и другие факторы, согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год органом управления образованием по подчиненности образовательной организации в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы организации.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января на установленную предельную наполняемость групп.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем

умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

6.4. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя организации и перечнем должностей, профессий работников организации, относимых к основному персоналу, устанавливаемыми администрацией Курагинского района.

6.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителей устанавливаются руководителем организации на 10-30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений без учета увеличения должностного оклада руководителя учреждения при наличии квалификационной категории.

В положениях об оплате труда устанавливаются размеры увеличения должностных окладов заместителей руководителя организации при наличии квалификационной категории.

6.6. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления для руководителей организаций, их заместителей устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края содержащими нормы трудового права и разделом 3 настоящего Положения.

6.7. Выплаты стимулирующего характера для руководителей организаций производятся с учетом критериев оценки результативности и качества деятельности организации, лично руководителя в пределах средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций.

6.8. Предельное количество должностных окладов руководителей организаций, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям организаций, составляет до 32 должностных окладов, но не выше предельного количества должностных окладов руководителей организаций, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям организаций, с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.8.1. Должностные оклады устанавливаются с учетом ведения педагогической работы в объеме:

10 часов в неделю - директорам начальных общеобразовательных организаций с количеством обучающихся до 50 человек, вечерних (сменных) общеобразовательных организаций с количеством учащихся до 80 (в городах и поселках - до 100 человек);

3 часа в день - заведующим дошкольными образовательными организациями с 1-2 группами (кроме организаций, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, может осуществляться как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности.

6.9. Порядок использования средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям организаций устанавливается настоящим Положением.

6.9.1. Распределение средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителей организаций осуществляется на учебный год, ежеквартально (или ежемесячно) с учетом мнения рабочей группы по установлению стимулирующих выплат, образованной управлением образования администрации Курагинского района (далее - рабочая группа).

6.9.2. Управление образования администрации Курагинского района представляет в рабочую группу аналитическую информацию о показателях деятельности организаций (рейтинг), в том числе включающую информацию органов самоуправления общеобразовательных организаций, в том числе общественных советов общеобразовательных организаций.

6.9.3. Руководители организаций имеют право присутствовать на заседании рабочей группы и давать необходимые пояснения.

6.9.4. Рабочая группа может рекомендовать установление стимулирующих выплат и их размер открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы. Решение рабочей группы оформляется протоколом. С учетом мнения рабочей группы, управление образования администрации Курагинского района издает приказ об установлении стимулирующих выплат.

6.9.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организаций для руководителей организаций, их заместителей определяются согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.9.6. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательной организации к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

6.10. Руководителям организаций, их заместителям может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

6.10.1. Единовременная материальная помощь, предоставляемая руководителю организации в соответствии с настоящим Положением, выплачивается на основании приказа управления образования администрации Курагинского района в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

6.10.2. Выплата единовременной материальной помощи заместителям руководителя организации производится на основании приказа руководителя организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда организации.

6.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя) устанавливается в кратности до 6.

6.12. Руководителям, заместителям руководителя персональные выплаты устанавливаются в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

6.13. Работникам организаций персональные выплаты устанавливаются в соответствии с приложением № 9 к настоящему Положению.

6.14. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю организации с учетом недопущения повышения предельного объема средств на выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера руководителям организаций за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, предназначены для усиления заинтересованности руководителя организации в повышении результативности профессиональной деятельности, своевременном исполнении должностных обязанностей.

Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы руководителям учреждений за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается в процентах от размера доходов, полученных организацией от приносящей доход деятельности, в отчетном квартале, с учетом следующих критериев оценки результативности и качества труда руководителей организаций и выплачиваются ежемесячно:

| Критерии оценки результативности и качества труда               | Условия   |                 | Предельный размер (%) от доходов полученных организацией от приносящей доход деятельности |
|---|---|-----------------|---|
|   | наименование  | индикатор       |   |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>     |   |                 |   |
| доход, полученный организацией от приносящей доход деятельности | доля доходов организации от приносящей доход деятельности в отчетном квартале к объему средств, предусмотренному на выполнение муниципального задания | от 1% до 15,9%  | 0,5   |
|   |   | от 16% до 25,9% | 1,0   |
|   |   | от 26% до 30,9% | 1,5   |
|   |   | от 31% и выше   | 2,0   |

## 7. Заключительные и переходные положения

Размер средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников организаций, составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.



Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
муниципальных образовательных  
автономных, бюджетных и казенных  
организаций муниципального образования  
Курагинский район

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организаций**

1. Профессиональная квалификационная группа  
должностей работников образования

| Квалификационные уровни   |  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|---|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |  | 2713,0   |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |  |  |
| 1 квалификационный уровень  |  | 2857,0 <*>   |
| 2 квалификационный уровень  |  | 3170,0   |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников                                   |  |  |
| 1 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 4687,0   |
|   | при наличии высшего профессионального образования  | 5334,0   |
| 2 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 4906,0   |
|   | при наличии высшего профессионального образования  | 5587,0   |
| 3 квалификационный уровень  | при наличии среднего профессионального образования | 5373,0   |

|                            |  |        |
|----------------------------|--|--------|
|                            | при наличии высшего профессионального образования  | 6119,0 |
| 4 квалификационный уровень | при наличии среднего профессионального образования | 5880,0 |
|                            | при наличии высшего профессионального образования  | 6699,0 |

<\*> Для должности «кладовщик воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3226,0 руб., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4378,0 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих»

| Квалификационные уровни  |  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»  |  |  |
| 1 квалификационный уровень   |  | 2857,0   |
| 2 квалификационный уровень   |  | 3013,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»  |  |  |
| 1 квалификационный уровень   |  | 3170,0   |
| 2 квалификационный уровень   |  | 3484,0   |
| 3 квалификационный уровень   |  | 3828,0   |
| 4 квалификационный уровень   |  | 4831,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» |  |  |
| 1 квалификационный уровень   |  | 3484,0   |
| 2 квалификационный уровень   |  | 3828,0   |
| 3 квалификационный уровень   |  | 4202,0   |
| 4 квалификационный уровень   |  | 5051,0   |

## 3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

| Квалификационные уровни   | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|---|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» | 3170,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» |  |
| при наличии среднего профессионального образования  | 3828,0   |
| при наличии высшего профессионального образования   | 4831,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава»   | 6037,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»    | 2713,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»    |  |
| 1 квалификационный уровень  | 2857,0   |
| 2 квалификационный уровень  | 3170,0   |
| 4 квалификационный уровень  | 4612,0   |

## 4. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

|   |            |
|---|------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» |            |
| 1 квалификационный уровень  | 2454,0     |
| Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»        |            |
| 1 квалификационный уровень  | 3170,0     |
| 2 квалификационный уровень  | 3484,0     |
| 3 квалификационный уровень  | 3771,0 <*> |
| 4 квалификационный уровень  | 4124,0     |
| 5 квалификационный уровень  | 4620,0     |

|  |        |
|--|--------|
| Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» |        |
| 2 квалификационный уровень                                   | 5457,0 |

<\*> Для должности «медсестра палатная (лестовая)», «медицинская сестра по физиотерапии», «медицинская сестра по массажу» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4124,0 руб.

## 5. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

| Квалификационные уровни  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень   | 2454,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 2572,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень   | 2857,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 3484,0   |
| 3 квалификационный уровень   | 3828,0   |
| 4 квалификационный уровень   | 4612,0   |

## 6. Должности руководителей структурных подразделений

| Квалификационные уровни  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений <*>    |  |
| 1 квалификационный уровень   | 6969,0   |
| 2 квалификационный уровень   | 7491,0   |
| 3 квалификационный уровень   | 8083,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»  |  |
| 2 квалификационный уровень   | 3484,0   |
| 3 квалификационный уровень   | 3828,0   |
| 4 квалификационный уровень   | 4831,0   |
| 5 квалификационный уровень   | 5457,0   |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» |  |

|  |        |
|--|--------|
| 5 квалификационный уровень   | 5897,0 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» |        |
| 1 квалификационный уровень   | 6338,0 |
| 2 квалификационный уровень   | 7343,0 |
| 3 квалификационный уровень   | 7907,0 |

<\*> Утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

7. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

| Должность                               | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|---|--|
| Заведующий библиотекой                  | 5897,0   |
| Художественный руководитель             | 6037,0   |
| Специалист по охране труда              | 3484,0   |
| Специалист по охране труда II категории | 3828,0   |
| Специалист по охране труда I категории  | 4202,0   |

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций муниципального образования Курагинский район

Виды и размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)

| № п/п | Виды компенсационных выплат   | Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*> |
|-------|---|--|
| 1.    | За работу в образовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <***>  | 20   |
| 2.    | Руководителям учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении  | 15   |
| 3.    | За работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах  | 20   |
| 4.    | Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях | 20   |
| 5.    | Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов)   | 30   |

|    |  |    |
|----|--|----|
| 6. | Работникам учреждений (структурных подразделений), осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени | 15 |
| 7. | Водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день   | 25 |
| 8. | За ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)  | 15 |
| 9. | Выплата за работу в сельской местности   | 25 |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*\*> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций муниципального образования Курагинский район

Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников организаций

### 1. Общеобразовательные организации

| Должности   | Критерии оценки результативности и качества труда работников организации  | Условия   |  | Предельное количество баллов* |
|---|---|---|--|-------------------------------|
|   |   | наименование  | индикатор  |                               |
| Педагогические работники:<br>учитель (за исключением начального общего образования) | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |                               |
|   | Организация проектной и исследовательской деятельности воспитанников  | Участие воспитанников в конференциях разного уровня   | Представление результатов на конференциях разного уровня         | 5                             |
|   |   |   | Наличие победителей и призеров                                   | 15                            |
|   | Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса  | Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом                       | 20                            |
|   |   | Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом                | Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации | 10                            |

|   |   |   |    |    |
|---|---|---|----|----|
|   | консилиуме организации, наставническая работа   |   |    |    |
| Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)                | Полнота и соответствие нормативным документам   | 100   | 10 |    |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |    |    |
| Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся | Участие школьников в мероприятиях различного уровня   | участвующих от общего числа обучающихся                                     | 20 |    |
|   | Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, контрольных срезов, ГИА-9, ЕГЭ) | Кадетские корпуса - не ниже 30, Марининские женские гимназии - не ниже 50   | 30 |    |
|   | Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня                                     | Количество участников конкурсов - не менее 70 (от общего числа обучающихся) |    | 20 |
|   |   | Количество участников олимпиад - не менее 50 (от общего числа обучающихся)  |    | 20 |
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной                   | Разработка и реализация проектов и программ   | Призовое место в конкурсе проектов и программ                               | 20 |    |
|   |   | Презентация результатов работы в форме статьи                               | 10 |    |

|  |  |   |                     |
|--|--|---|---------------------|
| деятельностью  |  | выступления на форумах педагогов  |                     |
| Учет численности учеников в классе   | Превышение численности обучающихся в классе над нормативной численностью обучающихся в классе          | Численность человек   | 5 за 1 обучающегося |
| Выплаты за качество выполняемых работ  |  |   |                     |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса                               | Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с детьми                          | Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций | 20                  |
|  |  | Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания                          | 20                  |
| Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья | Разработка и реализация индивидуальной программы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья | Реализация индивидуальных программ обучения интегрированных детей   | 10                  |
|  |  | Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья  | 10                  |

|  |   |   |  |                                   |
|--|---|---|--|-----------------------------------|
|  |   |   | ческого<br>консильума в<br>организации<br>образователь-<br>ного процесса   |                                   |
|  |   | Включенность<br>в обще-<br>школьные и<br>внешкольные<br>мероприятия   | Количество<br>детей с<br>ограничен-<br>ными<br>возможности<br>ми здоровья,<br>включенных<br>в обще-<br>школьные<br>мероприятия | 5 за каждого<br>обучающе-<br>гося |
| Педагогические<br>работники:<br>педагог-<br>психолог,<br>социальный<br>педагог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |                                   |
|  | Сопровождение<br>воспитанников в<br>образовательном<br>процессе   | Руководство<br>медико-<br>психолого-<br>педагогическим<br>консильумом<br>(МППК)   | Работа<br>МППК в<br>соответствии<br>с планом   | 20                                |
|  |   | Проведение<br>мероприятий<br>для родителей<br>воспитанников   | Проведение<br>одного<br>мероприятия  | 10                                |
|  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |                                   |
|  | Эффективность<br>методов и способов<br>работы по<br>педагогическому<br>сопровождению<br>воспитанников                 | Участие в<br>разработке и<br>реализации<br>проектов,<br>программ,<br>связанных с<br>образователь-<br>ной<br>деятельностью | За участие в<br>разработке и<br>реализации<br>проектов,<br>программ,<br>связанных с<br>образовательной<br>деятельностью        | 30                                |
|  |   |   | Призовое место<br>в конкурсе<br>проектов и<br>программ,<br>получение<br>гранта   | 20                                |
|  |   |   | Презентация<br>результатов<br>работы в форме<br>статей,<br>выступления на  | 20                                |

|   |  |  |  |    |
|---|--|--|--|----|
|   |  |  | форумах<br>педагогов   |    |
|   |  | Адаптация<br>вновь<br>поступивших<br>воспитанников,<br>благоприятный<br>психологичес-<br>кий климат  | Уменьшение<br>числа<br>конфликтных<br>ситуаций<br>среди<br>обучающихся,<br>воспитан-<br>ников    | 30 |
|   | Выплаты за качество выполняемых работ  |  |  |    |
|   | Высокий уровень<br>педагогического<br>мастерства при<br>организации<br>процесса<br>психолого-<br>педагогического<br>сопровождения<br>воспитанников | Организация<br>работы службы<br>психолого-<br>педагогического<br>сопровождения<br>воспитанников  | Отрицатель-<br>ная динамика<br>возникнове-<br>ния<br>конфликтов<br>в течение<br>учебного<br>года | 30 |
| Педагогические<br>работники:<br>воспитатель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач                              |  |  |    |
|   | Отсутствие<br>самовольных<br>уходов<br>воспитанников   | Отсутствие<br>поданных<br>заявлений в<br>органы<br>внутренних дел<br>по розыску<br>воспитанников   | 0  | 20 |
|   | Отсутствие<br>правонарушений,<br>совершенных<br>воспитанниками   | Отсутствие<br>воспитанников,<br>состоящих на<br>учете в органах<br>внутренних<br>дел, комиссии<br>по делам<br>несовершенно-<br>летних и<br>защите прав | 0  | 20 |
|   | Привитие норм и<br>правил<br>совместного<br>проживания<br>воспитанников  | Отсутствие<br>случаев<br>нарушения<br>дисциплины   | 0  | 20 |

|   |   |  |  |    |
|---|---|--|--|----|
| (поведения и общения)   |   |  |  |    |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                                |   |  |  |    |
| Достижения воспитанников  | Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах                        | Процент участвующих от общего числа обучающихся                  |  | 30 |
|   |   | Ведение портфолио воспитанников                                  |  | 30 |
|   |   | Призовое место   |  | 20 |
| Организацию здоровьесберегающей воспитывающей среды                                 | Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников  | 0  |  | 20 |
| Эффективность работы по созданию коллектива   | Социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке | Высокие показатели обучения воспитанников, отсутствие конфликтов |  | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |   |  |  |    |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса | Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников   | Наличие программы воспитания                                     |  | 30 |
|   | Участие в конкурсах профессиональ-  | Внедрение новых технологий,                                      |  | 20 |

|   |   |   |   |                |    |
|---|---|---|---|----------------|----|
|   |   | ного мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности                            | форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов |                |    |
| Педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог-организатор, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, концертмейстер, тренер-преподаватель, старший вожатый | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |                |    |
|   | Руководство проектными и творческими группами, методическими объединениями, кафедрами                                 | Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями) | Обеспечение работы в соответствии с планом  | 20             |    |
|   | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)                                  | Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам  | 100   | 20             |    |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |                |    |
|   | Достижения воспитанников  | Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня            | участвующих от общего числа обучающихся   | призовое место | 20 |
|   |   |   |   |                | 20 |
|   | Организация деятельности детских объединений, организаций   | Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ  | За каждый проект, программу   |                | 20 |

| Выплаты за качество выполняемых работ |   |   |  |    |
|---------------------------------------|---|---|--|----|
|                                       | Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса                                  | Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| Заведующий библиотекой, библиотекарь  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|                                       | Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников к чтению   | Количество воспитанников и работников организации, пользующихся фондом библиотеки                                   | 80   | 30 |
|                                       | Совершенствование информационно-библиотечной системы организации  | Создание программы развития информационно-библиографического пространства организации                               | Наличие программы развития   | 20 |
|                                       | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |    |
|                                       | Сохранность библиотечного фонда организации   | Количество списываемой литературы библиотечного фонда   | Менее 20 фонда   | 30 |
|                                       | Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и воспитанников  | Проведение уроков информационной культуры   | 1 раз в четверть   | 20 |
| Проведение дней информирования        |   | 1 раз в четверть  | 20   |    |

| Выплаты за качество выполняемых работ  |   |   |   |    |
|--|---|---|---|----|
|  | Высокий уровень профессионального мастерства  | Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов | 20 |
| Юрисконсульт, инспектор по кадрам, программист, делопроизводитель, экономист, секретарь-машинистка, секретарь, секретарь учебной части | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |    |
|  | Своевременная подготовка локальных нормативных актов организации, финансово-экономических документов                  | Соответствие нормам действующего законодательства   | 100   | 30 |
|  | Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах                             | Соответствие заданным нормам  | 100   | 30 |
|  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |    |
|  | Осуществление юридических консультаций для воспитанников и работников организации                                     | Отсутствие конфликтов в организации   | 0   | 30 |
|  | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |    |
| Создание в   | Наличие   | Соблюдение  | 30  |    |



|   |   |  |  |    |
|---|---|--|--|----|
|   | учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота  | регламентов по созданию внутренних документов                                  | регламентов                                  |    |
| Шеф-повар, повар  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |  |    |
|   | Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов                              | Отсутствие предписаний контролирующих органов                                  | 0  | 40 |
|   |   |  | Устранение предписаний в установленные сроки | 20 |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |  |    |
|   | Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников   | Снижение количества заболевших воспитанников                                   | Отсутствие вспышек заболеваний               | 20 |
|   | Выплаты за качество выполняемых работ   |  |  |    |
| Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд | Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи  | 0  | 40   |    |
| Младший воспитатель                                       | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |  |    |
|   | Отсутствие самовольных уходов воспитанников   | Отсутствие поданных заявлений в органы внутренних дел по розыску воспитанников | 0  | 30 |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |  |    |
| Осуществление дополнительных работ                        | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении   | Постоянно  | 30   |    |

|  |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
|  | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |  |  |
|  | Соблюдение санитарно-гигиенических норм   | Отсутствие замечаний Роспотребнадзора   | 0   | 30   |  |
| Кладовщик, кастелянша, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, мойщик посуды, подсобный рабочий, лаборант, гардеробщик, сторож, электрик | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |  |  |
|  | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения                       | Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий  | 0   | 30   |  |
|  |   |   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы    |  |  |
|  | Участие в мероприятиях учреждения   | Проведение праздников для воспитанников   | Постоянно   | 30   |  |
|  | Осуществление дополнительных работ  | Погрузочно-разгрузочные работы  | Постоянно   | 30   |  |
|  | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |  |  |
|  | Благоустройство территории учреждения   | Зеленая зона, ландшафтный дизайн  | Наличие   | 30   |  |
|  | Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |  |
|  |   | Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности  | Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы | Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей | 20   |
|  |   |   |   |  | Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических |

|  |  |   |  |    |
|--|--|---|--|----|
|  | технических средств обучения   | средств обучения  |  |    |
| Взаимодействие с учреждениями и организациями        | Разработка плана гражданской обороны организации   | Наличие плана   | 30   |    |
|  | Организация занятий по гражданской обороне   | Проведение учений 2 раза в год  | 20   |    |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |  |   |  |    |
| Достижения обучающихся, воспитанников                | Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах | Процент участвующих от общего числа обучающихся (воспитанников) не менее 20 | 20   |    |
|  |  | Ведение портфолио обучающихся, воспитанников                                | 30   |    |
|  |  | Призовое место  | 20   |    |
|  |  |   |  |    |
| Учитель-логопед, учитель-дефектолог                  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач  |   |  |    |
|  | Работа в психолого-медико-педагогическом консилиуме учреждения   | Участие в работе  | Постоянное, без пропусков, участие в одной из комиссий, подготовка отчетной документации | 10 |
|  | Ведение и организация общественно-полезного труда,   | Организация общественно-полезного труда                                     | 6 часов в неделю   | 10 |
|  |  |   | 9 часов в неделю   | 20 |

|   |  |  |    |
|---|--|--|----|
| производительного труда   |  |  |    |
| Работа с семьями обучающихся, воспитанников                                   | Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников организации                   | Проведение одного мероприятия                  | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                          |  |  |    |
| Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях | Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях                        | Подготовка одного мероприятия                  | 2  |
|   |  | Подготовка детей к участию в одном мероприятии | 2  |
|   |  | Участие в одном районном, краевом мероприятии  | 5  |
|   |  | Призовое место в районном, краевом мероприятии | 10 |
| Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса | Качество успеваемости обучающихся  | 50-65  | 10 |
|   |  | 65-80  | 20 |
| Формирование социального опыта обучающихся, воспитанников                     | Процент обучающихся, воспитанников из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся | 50-65  | 10 |
|   |  | 65-80  | 20 |

|   |   |   |   |    |
|---|---|---|---|----|
|   |   | Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в группе по делам несовершеннолетних         | 0-10  | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |   |    |
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ  | Наличие лицензированной программы   |   | 30 |
|   |   |   | Призовое место в конкурсе проектов и программ                     | 15 |
|   |   |   | Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы | 20 |
| Заведующий хозяйством   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |    |
|   | Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности                           | Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм | 100   | 30 |

|  |  |  |    |
|--|--|--|----|
|  | безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда  |  |    |
| Обеспечение сохранности имущества и его учет         | Замечания по утрате и порче имущества  | 0  | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |  |  |    |
| Оперативность работы                                 | Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов | Выполнение работ ранее установленн ого срока без снижения качества                     | 10 |
| Осуществление дополнительных работ                   | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении  | Своевремен-но, качественно   | 20 |
| Выплаты за качество выполняемых работ                |  |  |    |
| Ресурсосбереже-ние при выполнении работ              | Осуществление рационального расходования материалов  | Экономия материаль-ных средств   | 20 |
|  | Осуществление рационального расходования электроэнергии  | Отсутствие превышения лимитов  | 20 |
|  | Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспе-чения   | Отсутствие замечаний по бесперебой-ной и безаварий-ной работе систем жизнеобеспе-чения | 20 |
|  | Качественное и своевременное   | Отсутствие недочетов и   | 20 |

|  |   |   |   |     |
|--|---|---|---|-----|
|  |   | проведение инвентаризации и школьного имущества   | неустановленного оборудования                   |     |
|  |   | Укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту здания, сооружения и оборудования) | 100   | 10  |
| Костюмер   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |     |
|  | Участие в мероприятиях учреждения   | Качественная подготовка костюмов к празднику, концерту  | 1 мероприятие                                   | 100 |
| Инженер, оператор электронно-вычислительных машин, техник, программист, электроник | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |     |
|  | Ведение документации организации  | Полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации   | 100   | 30  |
|  | Обработка и предоставление информации   | Наличие замечаний   | 0   | 10  |
|  | Внедрение современных средств автоматизации   | Ведение баз автоматизированного сбора информации  | Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизир | 50  |
|  |   |   |   |     |

|          |   |   |                                    |         |
|----------|---|---|------------------------------------|---------|
|          | сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО)                          |   | ованного сбора информации (1 база) |         |
|          | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |                                    |         |
|          | Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения   | Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | стабильно                          | 30      |
| Методист | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |                                    |         |
|          | Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов     | наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров                             | 1                                  | 30      |
|          |   |   | более 1                            | 80      |
|          | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |                                    |         |
|          | Выполнение плана методической работы  | доля выполненных работ  | 80<br>100                          | 5<br>30 |
|          | Достижения педагогических кадров, участие в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов,            | степень участия   | участник                           | 10      |

|   |   |   |                                       |     |
|---|---|---|---------------------------------------|-----|
| образовательных программ и т. п.                                |   |   | призер                                | 80  |
|   |   |   | Выплаты за качество выполняемых работ |     |
| Разработка проектов, методических материалов                    | наличие собственных проектов, методических материалов   |   | 1                                     | 50  |
|   |   |   | более 1                               | 100 |
| Описание педагогического опыта                                  | количество изданных публикаций, представленных в профессиональных средствах массовой информации                       |   | 1                                     | 50  |
|   |   |   | 2                                     | 100 |
| Организация повышения профессионального мастерства педагогов    | проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий                                       |   | 1 раз в квартал                       | 15  |
|   |   |   | 2 раза в квартал                      | 30  |
| Педагогические работники: учитель (начальное общее образование) | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |                                       |     |
|   | Успешность учебной работы   | Качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения | Свыше 70%                             | 8   |
|   |   |   | 60-70%                                | 5   |
| Результативность, стабильность и рост качества обучения.        | Динамика качества обученности учащихся  | Повышение качества обученности (по итогам не  |                                       | 5   |

|  |  |  |    |
|--|--|--|----|
| положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся  |  | менее двух оценочных периодов)   |    |
|  |  | Стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее двух оценочных периодов) | 4  |
| Организация коррекционных действий   | Индивидуальное сопровождение учащихся, испытывающих трудности в обучении           | Повышение успеваемости учащихся, испытывавших трудности в обучении                                 | 5  |
| Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях, турнирах и т.д.)     | Проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д. | Мероприятие  | 2  |
|  |  | Наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов   | 2  |
| Руководство и организация проектных и творческих групп (организация детей для успешного участия в различных творческих группах и проектах) | Реализация проекта или его представление:  | Внутри учреждения  | 2  |
|  |  | Муниципальные  | 3  |
|  |  | Региональные   | 4  |
|  |  | Федеральные  | 5  |
|  |  | Класс (группа)   | 2  |
|  |  | Внутри учреждения  | 4  |
| Участие в конкурсе, проектов   |  | Муниципальные  | 6  |
|  |  | региональные   | 8  |
|  |  | Федеральные  | 10 |
|  |  | Внутри учреждения  | 2  |
| Наличие проектных групп или  |  | Муниципальные  | 4  |
|  |  | Региональные   | 6  |
|  |  | Федеральные  | 8  |
|  |  | Внутри учреждения  | 2  |
|  |  | Муниципальные  | 4  |
|  |  | Региональные   | 6  |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп - не менее 80% (от общего числа обучающихся) | Федеральные  | 8 |
| Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие обучающихся в конференциях) | Представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии)          | Учреждение: дистантное   | 1 |
|  |   | очное  | 2 |
|  |   | Муниципальные: дистантное  | 2 |
|  |   | очное  | 4 |
|  | Регionalные: дистантное   | 3  |   |
|  |   | очное  | 6 |
|  | Федеральные: дистантное   | 4  |   |
|  |   | очное  | 8 |
|  | Наличие победителей и призеров:   | Внутри учреждения: дистантное  | 1 |
|  |   | очное  | 2 |
| Муниципальные: дистантное  |   | 2  |   |
| очное  |   | 4  |   |
| Регionalные: дистантное  | 3   |  |   |
|  | очное   | 6  |   |
| Федеральные: дистантное  | 4   |  |   |
|  | очное   | 8  |   |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы   |   |  |   |
| Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса                                     | Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)  | Обеспечение результативности работы в соответствии с планом проектных команд, творческих групп | 5 |

|  |   |   |               |
|--|---|---|---------------|
|  | Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума учреждения       | Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации  | 5             |
| Выплаты за качество выполняемых работ  |   |   |               |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса | Включение современного оборудования в образовательный процесс                 | Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования. | 2             |
|  |   |   |               |
| Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами учреждения     | Участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных): | Призер:   | муниципальные |
|  |   |   | 2             |
|  |   |   | региональные  |
|  |   |   | 4             |
|  |   |   | федеральные   |
|  |   |   | 6             |
| Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта                                  | Наличие публикаций в изданиях   | Победитель:   | муниципальные |
|  |   |   | 6             |
|  |   |   | региональные  |
|  |   |   | 8             |
|  |   |   | федеральные   |
|  |   |   | 10            |
| Проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)                              | Наставничество о молодых педагогов  | Внутри учреждения   | 2             |
|  |   |   | Муниципальные |
|  |   |   | 4             |
|  |   |   | Региональные  |
| 6  |   |   |               |
| Наставничество о молодых педагогов   | Выстраивание образовательного процесса в                                      | Методическое сопровождение молодого специалиста   | 2             |
|  |   |   |               |
| Выстраивание образовательного процесса в   |   | Разработка и апробация программ   | 5             |
|  |   |   |               |

|  |   |   |   |    |
|--|---|---|---|----|
|  |   | соответствии с требованиями ФГОС НОО и метапредметного содержания   | учебных предметов и внеурочной деятельности   |    |
|  |   | Участие в разработке и реализации проектов, программ, методических, диагностических материалов, связанных с образовательной деятельностью | Созданный проект, программа, материалы внедрены в образовательную деятельность учреждения   | 5  |
|  | Организация дистанционного обучения учащихся                          | Наличие, стабильность состава обучающихся   | Подтверждение регистрации обучающихся на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося)      | 1  |
|  | Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз данных | Наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта, электронных дневников, журналов, баз данных                                  | Своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов, заинтересованных лиц (родителей, общественности и др.) | 10 |
|  | Работа по реализации законодательства                                 | Обследование микроучастка на предмет  | Своевременность предоставления  | 5  |

|  |                |   |   |  |
|--|----------------|---|---|--|
|  | об образовании | выявления учащихся, подлежащих обучению | отчетных документов (акты обследования и др.) |  |
|--|----------------|---|---|--|

## 2. Дошкольные образовательные организации

| Должности        | Критерии оценки результативности и качества труда работников организации  | Условия   |   | Предел ьное кол-во баллов * |
|------------------|---|---|---|-----------------------------|
|                  |   | наименование  | индикатор   |                             |
| Педагог-психолог | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |                             |
|                  | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)                                  | полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам  | 100%  | 30                          |
|                  | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |   |                             |
|                  | Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению детей  | участие в разработке и реализации развивающих и коррекционных проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с педагогической деятельностью | 30                          |
|                  |   |   | призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта                                   | 20                          |
|                  |   | презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов   | 20  |                             |

|                                       |   |   |   |    |
|---------------------------------------|---|---|---|----|
|                                       |   | адаптация вновь поступивших детей, благоприятный психологический климат   | оказание психологической помощи воспитанникам, родителям, педагогическому коллективу в решении конкретных проблем | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ |   |   |   |    |
|                                       | Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников | организация работы психолого-педагогического сопровождения, психолого-педагогическая коррекция детей, работа с родителями, педагогическим коллективом | наличие психолого-педагогических заключений по проблемам личностного и социального развития детей                 | 30 |
| Воспитатель                           | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач     |   |   |    |
|                                       | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)                                      | полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам  | 100%  | 30 |

|   |  |  |    |
|---|--|--|----|
| Обеспечение занятости детей                             | проведение с детьми занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков | постоянно  | 20 |
| Организация работы по укреплению здоровья воспитанников |  | отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов | 20 |

|  |   |  |    |
|--|---|--|----|
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |  |    |
| Участие в инновационной деятельности                 | разработка и внедрение авторских программ воспитания                    | наличие авторской программы воспитания                                     | 30 |
| Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды  | отсутствие травм, несчастных случаев                                    | 0  | 20 |
| Эффективность работы с родителями                    | наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций | отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций | 20 |
|  |   | высокий уровень решения конфликтных ситуаций                               | 20 |
|  | посещаемость детей  | не менее 80%   | 20 |



|   |  |   |      |
|---|--|---|------|
| Осуществление дополнительных работ  | участие в проведении ремонтных работ в учреждении  | постоянно   | 10   |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |  |   |      |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса               | выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива детей, проведение уроков высокого качества | отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации учреждения  | 30   |
|   | участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности                | внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов | 20   |
| Педагогические работники: педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, педагог- | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач              |   |      |
|   | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)   | полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам  | 100% |
|   |  |   | 30   |

|   |  |  |                                     |    |
|---|--|--|-------------------------------------|----|
| организатор, учитель-логопед, учитель-дефектолог, методист, инструктор по физической культуре, тренер-преподаватель | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей   | праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья и т.п.                                   | наличие мероприятий                 | 30 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |  |                                     |    |
|   | Достижения детей   | участие в муниципальных и региональных смотрах-конкурсах, соревнованиях                | % участвующих от общего числа детей | 20 |
|   |  |  | призовое место                      | 50 |
|   | Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей | открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.            | наличие мероприятий                 | 30 |
|   | Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса  | достижение детьми более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом | положительная динамика              | 30 |
|   | Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды  | отсутствие травм, несчастных случаев   | 0                                   | 30 |

|   |  |   |    |
|---|--|---|----|
| Осуществление дополнительных работ  | участие в проведении ремонтных работ в учреждении  | постоянно   | 10 |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |  |   |    |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса            | участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности  | внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов | 20 |
|   | выстраивание воспитательного процесса в соответствии с учетом возраста, подготовленности, состояния здоровья, индивидуальных и психофизических особенностей детей, проведение уроков высокого качества | отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов  | 30 |
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ   | наличие лицензированной программы   | 30 |
|   |  | призовое место в конкурсе проектов и программ   | 15 |

|   |   |   |  |    |
|---|---|---|--|----|
|   |   |   | издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы              | 20 |
| Младший воспитатель, помощник воспитателя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|   | Проведение работы по укреплению здоровья детей  | ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур                           | отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов | 20 |
|   | Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми распорядка дня  | соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию | отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов | 20 |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |    |
|   | Осуществление дополнительных работ  | участие в проведении ремонтных работ в учреждении   | постоянно  | 30 |
|   | Участие в мероприятиях учреждения   | проведение дня именинника, праздников для детей   | постоянно  | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ     |   |   |  |    |
| Соблюдение санитарно-гигиенических норм   | отсутствие замечаний надзорных органов  | 0   | 30   |    |

|   |   |   |  |    |
|---|---|---|--|----|
| Шеф-повар,<br>повар   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|   | Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов                                | наличие предписаний контролирующих органов    | отсутствие предписаний                       | 30 |
|   |   |   | устранение предписаний в установленные сроки | 20 |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |  |    |
|   | Снижение уровня заболеваемости детей  | уровень заболеваемости детей                  | отсутствие вспышек заболеваний               | 30 |
|   | Соблюдение норм в приготовлении пищи согласно циклическому меню   | отсутствие замечаний надзорных органов        | 0  | 40 |
|   | Соблюдение технологического процесса приготовления пищи   | отсутствие замечаний надзорных органов        | 0  | 30 |
|   | Выплаты за качество выполняемых работ   |   |  |    |
| Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями | состояние помещений и территории учреждения   | отсутствие замечаний администрации учреждения | 10   |    |
| Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд                           | отсутствие замечаний медицинских работников при проведении органолептической оценки                                   | 0   | 40   |    |
| Заведующий хозяйством, кладовщик,   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| кастелянша,<br>рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворник, рабочий по стирке и ремонту одежды, машинист по стирке белья, сторож, уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, мойщик посуды, гардеробщик | Выполнение дополнительных видов работ  | погрузочно-разгрузочные работы; проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий; выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения; проведение генеральных уборок | 5 часов в месяц   | 10   |
|   |  |   | 10 часов в месяц  | 20   |
|   |  |   | 15 часов в месяц  | 30   |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы   |   |   |  |
|   | Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзорных органов                                       | наличие предписаний контролирующих органов  | отсутствие предписаний                                      | 50   |
|   |  |   |   | устранение предписаний в установленные сроки                     |
|   | Проведение праздников для детей  | участие в мероприятиях учреждения   |   | 20   |
|   | Выплаты за качество выполняемых работ  |   |   |  |
|   | Содержание помещений, участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений | состояние помещений и территории учреждения   | отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов | 50   |
|   |  |   |   | отсутствие замечаний администрации учреждения, надзорных органов |

|                                 |   |  |   |    |
|---------------------------------|---|--|---|----|
| Секретарь,<br>делопроизводитель | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |    |
|                                 | Образцовое состояние документооборота   | отсутствие замечаний по документообеспечению                           | 0 замечаний   | 20 |
|                                 | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |   |    |
|                                 | Оперативность выполняемой работы  | оформление документов в срок   | 0 замечаний   | 20 |
|                                 | Выплаты за качество выполняемых работ   |  |   |    |
|                                 | Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами  | отсутствие замечаний от других ведомств                                | 0 замечаний   | 20 |
| Старший воспитатель             | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |    |
|                                 | Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)                                  | полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам         | 100%  | 30 |
|                                 | Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью                       | разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ | издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы | 20 |

|  |  |   |    |
|--|--|---|----|
| Создание условий для осуществления образовательного процесса   | обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда | отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки | 20 |
| Сохранение здоровья детей в учреждении   | создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей   | отсутствие динамики увеличения числа хронических и сезонных заболеваний детей             | 10 |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы   |  |   |    |
| Участие в инновационной деятельности   | разработка и внедрение авторских программ воспитания   | наличие авторской программы воспитания  | 30 |
| Организация и проведение отчетных мероприятий, показывающих родителям результаты образовательного процесса, достижения детей | открытые утренники, праздники, посвященные Дню матери, временам года и т.п.  | наличие мероприятий   | 30 |
| Осуществление дополнительных работ   | участие в проведении ремонтных работ в учреждении  | постоянно   | 10 |

| Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |    |
|---|---|---|----|
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса | участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | внедрение новых технологий, форм, методов, приемов в работе | 20 |

\* - исходя из 100-балльной системы

### 3. Образовательные организации дополнительного образования

| Должности   | Критерии оценки результативности и качества труда работников организации  | Условия  |             | Предельное количество баллов* |
|---|---|--|-------------|-------------------------------|
|   |   | наименование   | индикатор   |                               |
| Руководитель структурного подразделения (начальник отдела, начальник лагеря), заведующий филиалом | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |             |                               |
|   | Стабильность коллектива сотрудников   | Соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения | от 0 до 2   | 30                            |
|   |   |  | До 5        | 10                            |
|   |   | Доля молодых специалистов от общего числа сотрудников отдела                 | от 20 до 40 | 10                            |
|   |   |  | свыше 40    | 30                            |
|   | Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения  | Количество публикаций, презентаций, рекламной продукции и т. д. в квартал    | до 3 шт.    | 20                            |
| более 4 шт.   |   |  | 30          |                               |
|   | Увеличение спроса на услуги структурного подразделения и организации  | более, чем на 5  | 30          |                               |

| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                                   |   |   |                             |
|--|---|---|-----------------------------|
| Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей | Процент выполнения запланированных работ  | 90-100  | 80                          |
| Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях      | Степень участия   | призер  | 40                          |
|  |   | участник  | 20                          |
| Выплаты за качество выполняемых работ  |   |   |                             |
| Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности | Наличие дополнительного ресурса   | за каждый привлеченный ресурс   | 15 но не более 60 в квартал |
| Методист, инструктор-методист (включая старшего)                                       | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |                             |
|  | Методическое сопровождение процесса разработки,   | Наличие оформленных программ, технологий, методов у педагогических кадров | 1<br>более 1                |

|   |   |                                   |     |
|---|---|-----------------------------------|-----|
| апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогами    |   |                                   |     |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |   |                                   |     |
| Полнота реализации программы деятельности организации   | Выполнение плана методической работы  | 100 от запланированного в квартал | 20% |
| Непрерывное собственное профессиональное образование  | Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня | участник                          | 5   |
|   |   |                                   | 10  |
|   |   |                                   | 15  |
|   | Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня  | победитель                        | 10  |
|   |   |                                   | 15  |
| 25  |   |                                   |     |
| Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности | сертификат, свидетельство   | о                                 | 10  |
| Достижения педагогических кадров в профессиональных   | Краевой уровень   | участник                          | 10  |
|   |   | призер                            | 20  |
|   | Российский уровень  | участник                          | 15  |
|   |   | призер                            | 25  |

|  |   |   |  |    |
|--|---|---|--|----|
| конкурсах (конкурсах методических материалов, образовательных программ)      |   |   |  |    |
| Выплаты за качество выполняемых работ  |   |   |  |    |
| Разработка проектов, методических материалов                                 | Наличие собственных проектов, методических материалов   | 1   | 20   |    |
|  |   | более 1   | 50   |    |
| описание педагогического опыта   | Кол-во изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ   | 1   | 10   |    |
|  |   | более 1   | 20   |    |
| Организация повышения профессионального мастерства педагогов                 | Проведение мастер классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий                                       | краевой уровень                                 | 10   |    |
|  |   |   | всероссийский уровень                              | 20 |
|  |   | более 1 раз в квартал                           | 1 раз в квартал                                    | 10 |
|  |   |   | более 1 раз в квартал                              | 25 |
| Предъявление образовательных практик   | Уровень предъявления образовательных практик  | краевой российский                              | 10   |    |
|  |   | краевой российский                              | 30   |    |
| Работа в составе экспертных групп  | Работа в составе экспертных групп   | краевой российский                              | 15   |    |
|  |   | краевой российский                              | 35   |    |
| Педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель (включая старшего) | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |    |
|  | Сохранность количества потребителей муниципальных   | Стабильный состав объединения по годам обучения | Отсутствие отчисленных учащихся в течение квартала | 20 |

|   |   |   |                              |
|---|---|---|------------------------------|
| услуг дополнительного образования   |   |   |                              |
| Полнота реализации дополнительной образовательной программы                             | Выполнение учебного плана дополнительной образовательной программы  | 100 от запланированного в квартал                   | 20                           |
| Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы (по каждой программе) | Разработка планов-конспектов занятий в соответствии с программой  | наличие в соответствии с программой                 | до 10                        |
|   | Изготовление инструктивно-методических материалов, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий   | наличие материалов, пособий                         | до 30                        |
| Ведение профессиональной документации   | Полнота и соответствие документов педагога дополнительного образования (журнал, рабочие программы, календарно-тематический план, аналитические записки, расписания работы объединения и др.) нормативным актам, регламентирующим работу | отсутствие замечаний к документам в отчетный период | 10                           |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                                    |   |   |                              |
| Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических,                 | Уровень учреждения  | доклад, выступление, публикация, презентация        | 5 за каждое, но не более 30  |
|   | Краевой уровень   | доклад, выступление, публикация, презентация        | 15 за каждое, но не более 30 |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня  | Межрегиональный, российский уровни   | доклад, выступление, публикация, презентация  | 40   |
|  | Непрерывное профессиональное образование   | Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня | сертификат участника<br><br>10<br>15<br>20 |
|  | Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня | диплом победителя   | 15<br>25<br>40                             |
|  | Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы        | сертификат, свидетельство   | 50   |
| Интеграция в образовательный процесс учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД | Наличие в группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на учете в ОВД                 | за каждого обучающегося   | 0,5, но не более 20                        |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Организа-ция деятель-ности с родителями и обучаю-щихся           | Проведение мероприятий с родителями (родительские собрания, совместные детско-взрослые мероприятия)  | не менее 1 мероприятия в квартал                                       | 5 за каждое, не более 15                                   |
| Осуще-ствление дополни-тельных видов работ                       | Участие в проведении районных массовых мероприятий   | выполнение плана подготовки районного массового мероприятия            | 5 за каждое районное массовое мероприяти-е, но не более 10 |
|  | Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого в образовательном процессе оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ | временные затраты до 100% качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов | 5<br>7<br>15   |
| Выплаты за качество выполняемых работ                            |  |  |  |
| Результаты обучаю-щихся  | Средний процент освоения содержания программы обучающимися (по результатам промежуточной, итоговой аттестации)   | 90-100   | 20   |
|  | Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях:   | участие призер   | 5  |
|  |  |  | 15   |
|  |  |  | 10<br>20<br>20 30  |
| краевого уровня<br>межрегионального уровня<br>российского уровня | участие призер<br>участие призер<br>участие призер   | 10<br>20<br>20 30  |  |
| Создание условий безопас-ности и                                 | Отсутствие несчастных случаев  | 0 случаев  | 10   |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   | сохран-ности жизни и здоровья участни-ков образова-тельного процесса  |  |   |  |
| Педагог-организатор   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |  |
|   | Выполне-ние муницип-ального задания   | Количество потребителей муниципальных услуг мероприятий                    | 100 соответствие показателем муниципального задания                                   | 20   |
|   |   | Степень ответственности при организации и проведении массового мероприятия | руководит организацией и проведением мероприятия участвует в организации и проведении | 20 за каждое мероприяти-е, не более 100      |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |   |  |
| Предъявле-ние результа-тов педагогической деятельности на педагогических, методич-еских советах, семинарах и других | На уровне учреждения  | доклад, выступление, публикация, презентация                               | 5 за каждое, но не более 30   |  |
|   | Краевой уровень   | доклад, выступление, публикация, презентация                               | 15 за каждое, но не более 30  |  |
|   |   |  | Межрегиональный, российский уровни  | доклад, выступление, публикация, презентация |



|   |  |   |    |
|---|--|---|----|
| мероприятиях различного уровня  |  | презентация   |    |
| Непрерывное профессиональное образование  | Участие в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня            | сертификат участника  | 10 |
|   |  |   | 15 |
|   | Победа в профессиональном конкурсе: краевого уровня, межрегионального уровня, российского уровня             | диплом победителя   | 15 |
|   |  |   | 25 |
| Участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы |  | сертификат, свидетельство   | 10 |
| Выполнение технических условий массового мероприятия                                      | Полнота использования финансовых средств на проведение мероприятия   | 90-100  | 25 |
|   | Соблюдение сроков, соответствие требованиям бухгалтерии  | сдача финансового отчета о проведении массового мероприятия без замечаний | 15 |
| Осуществление дополнительных видов работ  | Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, используемого для | временные затраты со 100 качеством до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов     | 5  |
|   |  |   | 10 |
|   |  |   | 20 |

|   |   |  |                                     |    |
|---|---|--|-------------------------------------|----|
|   | организации массовых мероприятий, проведение погрузочно-разгрузочных работ  |  |                                     |    |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |   |  |                                     |    |
| Результаты обучающихся  | Достижения обучающихся на конкурсных мероприятиях: межрегионального уровня, российского уровня                        | участие призер   | 10                                  |    |
|   |   |  | 20                                  |    |
|   |   |  | 20                                  |    |
| Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса | Отсутствие несчастных случаев   | 0 случаев  | 10                                  |    |
|   |   |  |                                     |    |
| Педагог-психолог  | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |                                     |    |
|   | Сопровождение воспитанников в образовательном процессе  | Руководство медико-психолого-педагогическим консилиумом (МППК)       | работа МППК в соответствии с планом | 20 |
|   |   | Проведение мероприятий для родителей воспитанников                   | проведение одного мероприятия       | 10 |
|   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  |  |                                     |    |
| Эффективность методов и способов работы по педагогиче   | Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью                       | за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с | 50                                  |    |

|   |   |   |    |
|---|---|---|----|
| скому сопровождению воспитанников   |   | образовательной деятельностью   | 70 |
|   |   | призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта                 |    |
|   |   | презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов |    |
|   | Адаптация вновь поступивших воспитанников, благоприятный психологический климат | уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников          | 30 |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |   |   |    |
| Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников | Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников | Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года         | 40 |

|  |   |  |   |                        |
|--|---|--|---|------------------------|
| Делопронизводитель                                   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |                        |
|  | Полнота и соответствие документооборота законодательным и нормативным актам   | Выполнение требований по срокам и порядку хранения документов  | отсутствие замечаний                                      | 50                     |
|  |   | Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных   | наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний | 40                     |
|  |   | Предоставление своевременной достоверной информации в органы государственной власти и внебюджетные фонды | отсутствие замечаний                                      | 20                     |
|  |   | Соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников  | отсутствие замечаний                                      | 50                     |
|  |   | Внедрение и использование эффективных способов и средств документооборота                                | отработанные технологии делопроизводства                  | 40                     |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |  |   |                        |
|  | Оперативность выполняемой работы 30%  | Качественное исполнение документов в установленные сроки   | отсутствие замечаний                                      | 40                     |
| Выплаты за качество выполняемых работ                |   |  |   |                        |
|  | Коммуникативная культура  | Выстраивание конструктивных взаимоотношений с сотрудниками учреждения                                    | отсутствие замечаний                                      | 60                     |
| Водитель   | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |                        |
|  | Качественное транспорт-   | Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению  | 0 замечаний   | 20 за каждое мероприят |

|   |   |   |                               |
|---|---|---|-------------------------------|
| ное обслужива-ние район-ных меро-приятий (ЕГЭ, меро-приятия с детьми и др.) |   |   | не, но не более 100 в квартал |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы                        |   |   |                               |
| Осущест-вление дополните-льных видов работ                                  | Мелкий ремонт транспортного средства  | периодичнос-ть 1 раз в месяц; свыше 2 раз в месяц                       | 10<br>30                      |
|   | Мойка транспортного средства  | ежедневно   | 30                            |
|   | Выполнение работ по ремонту и приведению в порядок используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ | временные затраты со-100 качеством до 1 часа, до 2 часов, свыше 2 часов | 5<br>10<br>20                 |
| Выплаты за качество выполняемых работ                                       |   |   |                               |
| Безаварий-ность, соблюде-ние правил дорожного движения                      | Отсутствие ДТП  | 0 предписаний   | 50                            |
|   | Отсутствие штрафных санкций   | 0 штрафов   | 50                            |
| Коммуник-ативная культура   | Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения  | отсутствие жалоб  | 20                            |

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных автономных, бюджетных и казенных организаций муниципального образования Курагинский район

**Виды и размеры  
выплат по итогам работы работникам организаций**

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организаций                                       | Условия                                 |  | Предельное количество баллов |
|--|---|--|------------------------------|
|  | Наименование                            | Индикатор  |                              |
| 1  | 2                                       | 3  | 4                            |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств  | % освоения выделенных бюджетных средств | 90%  | 25                           |
|  |   | выделенного объема средств 95% и выше выделенного объема средств | 50                           |
| Объем ввода законченных после ремонта объектов   | текущий ремонт капитальный ремонт       | выполнен в срок,   | 25                           |
|  |   | в полном объеме  | 50                           |
| Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда                      | применение нестандартных методов работы |  | 50                           |
| Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации | задание выполнено                       | в срок, в полном объеме  | 50                           |
| Достижение высоких результатов в работе за определенный период   | оценка результатов работы               | наличие динамики в результатах                                   | 50                           |
| Участие в инновационной деятельности   | наличие реализуемых проектов            | участие  | 50                           |
| Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий                                       | наличие важных работ, мероприятий       | участие  | 50                           |

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных автономных,  
бюджетных и казенных организаций  
муниципального образования  
Курагинский район

Виды выплат стимулирующего характера,  
размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности  
и качества деятельности учреждений для руководителей, заместителей

Общеобразовательные организации (кроме образовательных организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным  
основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального  
общего, основного общего, среднего общего образования))

| Должность                        | Критерии оценки<br>эффективности и<br>качества<br>деятельности<br>организации   | Условия   |   | Предельный<br>размер<br>выплат<br>к окладу,<br>(должностно<br>му окладу),<br>ставке<br>зарботной<br>платы <*> |
|----------------------------------|---|---|---|---|
|                                  |   | наименование  | индикатор   |   |
| Руководи-<br>тель<br>организации | Выплаты за важность выполняемой работы, степень<br>самостоятельности и ответственности при выполнении<br>поставленных задач | обеспечение<br>безопасных и<br>комфортных<br>условий для<br>организации<br>образовательного<br>процесса и<br>нахождения<br>обучающихся в<br>организации | отсутствие<br>предписаний<br>надзорных<br>органов<br>(своевремен-<br>ное<br>устранение) | 25%   |
|                                  |   |   | отсутствие<br>травм,<br>несчастных<br>случаев по<br>вине<br>организации                 | 15%   |
|                                  |   |   |   |   |

|  |  |   |     |
|--|--|---|-----|
|  | выполнение<br>муниципального<br>задания  | 100%                                      | 30% |
|  | обеспечение<br>сохранности<br>имущества в<br>соответствии с<br>нормативными<br>сроками<br>эксплуатации           | 100%                                      | 5%  |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |  |   |     |
| Обеспечение<br>развития<br>организации               | организация<br>участия педагогов,<br>обучающихся в<br>конкурсах,<br>мероприятиях<br>(наличие призового<br>места) | Региональный<br>уровень                   | 15% |
|  | ведение<br>экспериментальной<br>работы   | наличие<br>статуса<br>базовой<br>площадки | 35% |
|  | отсутствие<br>правонарушений,<br>совершенных<br>обучающимися   | 0   | 10% |
| Выплаты за качество выполняемых работ                |  |   |     |
| Результатив-<br>ность<br>деятельности<br>организации | показатели<br>качества по<br>результатам<br>контрольных<br>срезов, итоговых<br>контрольных работ                 | не ниже 50%                               | 15% |
|  |  | не ниже 60%                               | 30% |
|  |  | не ниже 70%                               | 45% |

|                                      |   |   |   |     |
|--------------------------------------|---|---|---|-----|
|                                      |   | включенность в рейтинг по итогам оценки деятельности организации  | наличие свидетельств признания высокого качества деятельности организации со стороны других организаций, учреждений, ведомств, органов власти | 20% |
| Эффективность управления коллективом |   | отсутствие замечаний надзорных органов в части нарушений трудового законодательства                     | 0   | 15% |
|                                      |   | отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, связанных с организацией учебного процесса | 0   | 10% |
|                                      | Соответствие локальных актов организации, исходящей документации действующему законодательству                        | отсутствие замечаний к локальным и нормативным актам  | 0   | 5%  |
| Заместитель руководителя             | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |   |     |
|                                      | Обеспечение стабильного функционирования  | создание условий безопасности и сохранности жизни   | отсутствие предписаний надзорных органов  | 25% |

|  |   |   |     |
|--|---|---|-----|
| роования организации                                 | и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности     | отсутствие травм, несчастных случаев  | 15% |
|  | подготовка локальных, нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации              | соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременно и качественное предоставление отчетной документации | 25% |
|  | отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися   | 0   | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |   |     |
| Обеспечение развития организации                     | организация участия педагогов, обучающихся в профессиональных конкурсах, мероприятиях (наличие призового места) | региональном  | 15% |
|  | ведение экспериментальной работы  | наличие статуса базовой площадки  | 35% |

| Выплаты за качество выполняемых работ     |   |  |     |  |
|---|---|--|-----|--|
| Результативность деятельности организации | освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся               | качество обученности не ниже 70%   | 45% |  |
|   | реализация проектной и исследовательской деятельности   | охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 25% | 20% |  |
|   | Участие школы в рейтинге школ, в рейтинговой оценке учреждения другими организациями, сообществами      | Высокий показатель школы в рейтинге учреждений                                     | 20% |  |
|   | доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории                               | не менее 50%   | 20% |  |
|   | координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации | 100% выполнения плана  | 20% |  |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи

| Должность                | Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения   | Условия  |  | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*> |
|--------------------------|---|--|--|--|
|                          |   | наименование   | индикатор  |  |
| 1                        | 2   | 3  | 4  | 5  |
| Руководитель организации | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |  |  |
|                          | Обеспечение стабильного функционирования организации  | выполнение показателей муниципального задания  | 100%   | 30%  |
|                          |   | отсутствие предписаний (замечаний) контролирующих органов, учредителя по проведенным проверкам | 0  | 20%  |
|                          |   | отсутствие травм, несчастных случаев   | 0  | 20%  |
|                          | Эффективность реализуемой кадровой политики   | укомплектованность кадрами   | 100% работников работает в организации по основному месту работы (для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным | 5%   |

|  |   |  |     |
|--|---|--|-----|
|  |   | основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования – (далее - школа)   |     |
|  |   | отсутствие вакансий (для школы дистанционного обучения (далее - ЦДО))  | 10% |
|  |   | 70% работников работает в организации по основному месту работы (для образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (далее - Центр)) | 5%  |
|  | наличие квалифицированных педагогических кадров | 100% педагогов, работающих в организации, имеют дефектологическое образование или переподготовку в области специальной педагогики (для школ)   | 10% |
|  |   | 100% педагогов, работающих с использовани-   | 5%  |

|   |  |   |     |
|---|--|---|-----|
|   |  | ем дистанционных технологий, имеют повышение квалификации данной в области (для ЦДО)  |     |
|   |  | 20% работников, работающих в организации имеют высшую квалификационную категорию (для Центра)                                 | 10% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы      |  |   |     |
| Успешная интеграция в общество обучающихся, воспитанников | отсутствие правонарушений, преступлений, самовольных уходов, несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками | 100%  | 20% |
|   | продолжение обучения выпускников организации в учреждениях профессионального образования                       | 90% выпускников продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для школ)                                 | 5%  |
|   |  | 70% выпускников, из числа детей-инвалидов, с ОВЗ продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для ЦДО) | 5%  |
| Обеспечение развития организации                          | ведение экспериментальной работы   | исполнение мероприятий в соответствии с планом работы   | 15% |

|   |  |  |     |
|---|--|--|-----|
|   |  | стажировочной (базовой) площадки   |     |
|   |  | отсутствие замечаний, проверок организаций к работе стажировочной (базовой) площадки   | 15% |
| Выплаты за качество выполняемых работ     |  |  |     |
| Результативность деятельности организации | реализация образовательной программы организации                             | показатели качества по результатам итоговых контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40% и выше (для Школ и ЦДО)   | 10% |
|   |  | 90% воспитанников имеют положительную динамику по итогам мониторинга уровня развития воспитанников (для организаций осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) | 10% |
|   | реализация программы сопровождения (коррекционной, адаптированной программы) | 98% обучающихся, воспитанников имеют положительную динамику результатов (для Центров)  | 10% |

|   |   |  |     |
|---|---|--|-----|
|   | отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в организации                                     | 0  | 10% |
| Умение выстраивать эффективное взаимодействие для достижения целей организации  | привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности организации | заключен договор о сетевом взаимодействии, привлечены средства из дополнительных источников финансирования (грант) | 10% |
| Умение качественно предоставлять информацию о деятельности организации  | эффективное и системное использование в работе информационно-коммуникационных технологий                      | 100% информации представляется в срок и в соответствии с требованиями  | 20% |
| Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий | ведение систем автоматического сбора информации   | отсутствие замечаний по ведению систем автоматического сбора информации  | 20% |
| Обеспечение информационной открытости организации   | проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация                          | системное сопровождение официального Интернет-сайта  | 10% |



|                              |   |  |   |     |
|------------------------------|---|--|---|-----|
|                              |   | деятельности организации   | организации   |     |
|                              |   |  | положительные сюжеты в СМИ (для организаций осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования, Центров) | 5%  |
| Заместитель руководителя     | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |   |     |
|                              |   | выполнение показателей муниципального задания  | 100%  | 20% |
|                              | Обеспечение стабильного функционирования организации  | отсутствие предписаний (замечаний) контролирующих органов, учредителя, руководителя по проведенным проверкам | 0   | 30% |
|                              |   | отсутствие травм, несчастных случаев   | 0   | 20% |
| Оказание методической помощи | разработка методических рекомендаций,   | методические рекомендации по итогам  | 10%   |     |

|  |   |  |   |     |
|--|---|--|---|-----|
|  | образовательным организациям района                       | проведение методических объединений (семинаров) для специалистов общеобразовательных организаций (для Центров) | проведенных мероприятий размещены на сайте организации  |     |
|  |   | деятельность в рамках стажировочной (базовой) площадки   | отсутствие замечаний проверяющих организаций, учредителя к работе стажировочной (базовой) площадки<br>исполнение плана мероприятий стажировочной (базовой) площадки в соответствии с установленными сроками | 5%  |
|  | Эффективность реализуемой кадровой политики               | исполнение плана повышения профессиональной подготовки работников  | 100% работников повысили квалификацию в соответствии с планом (по итогам предыдущего квартала)  | 20% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |  |   |     |
|  | Успешная интеграция в общество обучающихся, воспитанников | отсутствие правонарушений, преступлений, самовольных уходов, несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками | 100%  | 20% |
|  |   | продолжение обучения выпускников   | 90% выпускников продолжают  | 10% |

|   |  |   |   |     |
|---|--|---|---|-----|
|   |  | организации в профессиональных образовательных учреждениях (для школ и ЦДО) | обучение в профессиональных образовательных учреждениях   |     |
|   |  |   | 70% выпускников, из числа детей-инвалидов продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для ЦДО)              | 30% |
| Выплаты за качество выполняемых работ     |  |   |   |     |
| Результативность деятельности организации | реализация образовательной программы организации |   | показатели качества по результатам четвертных контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40% и выше (для школ и ЦДО)        | 20% |
|   |  |   | 90% воспитанников имеют положительную динамику по итогам мониторинга уровня развития воспитанников (для организаций осуществляющих) | 30% |

|  |                                       |  |   |     |
|--|---------------------------------------|--|---|-----|
|  |                                       |  | образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) |     |
|  |                                       | разработка адаптированных образовательных программ для всех детей с ограниченными возможностями здоровья | 100%  | 20% |
|  |                                       | отсутствии обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в организации                                | 0   | 20% |
|  |                                       | реализация проектной и исследовательской деятельности обучающихся, воспитанников (для Школ и ЦДО)        | охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 30%                              | 20% |
|  |                                       | реализация программы сопровождения (коррекционной, адаптированной программы) (для Центров)               | 98% детей имеют положительную динамику результатов  | 40% |
|  | Обеспечение информационной открытости | проведение информационно-разъяснительной работы среди  | наличие в организации стендов с информацией   | 10% |

|  |             |   |   |     |
|--|-------------|---|---|-----|
|  | организации | граждан, а также популяризация деятельности организации | о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях обучающихся, о составе попечительского совета, о действующем законодательстве и с другой информацией | 10% |
|  |             |   | системное сопровождение официального Интернет-сайта учреждения  |     |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

#### Учреждения дополнительного образования

| Должности  | Критерии оценки результативности и качества деятельности организации  | Условия  |  | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*> |
|--|---|--|--|---|
|  |   | наименование   | индикатор  |   |
| Руководитель организации, заместитель руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |  |  |   |
|  | Стабильное функционирование организации   | выполнение муниципального задания                      | 100%   | 30%   |
|  |   | соответствие организации требованиям надзорных органов | отсутствие претензий надзорных органов, учредителя | 20%   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | органов, учредителя   | своевременное устранение предписаний надзорных органов, обоснованных замечаний учредителя | 10%   |
|  |   | обеспечение стабильности работы в коллективе  | отсутствие конфликтных ситуаций в трудовом коллективе |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |   |   |
| Развитие деятельности организации                    | Реализация районных, региональных, федеральных, международных проектов, программ, мероприятий, реализуемых учреждением  | районный уровень  | 5%  |
|  |   | региональный уровень  | 10%   |
|  |   | федеральный уровень   | 15%   |
|  |   | международный уровень   | 20%   |
|  |   | более 20%   | 40%   |
|  | включенность работников, в реализацию региональных, федеральных, международных проектов, программ мероприятий, реализуемых организацией федеральных, международных проектов, программ, мероприятий, | 10-20%  | 30%   |

|   |   |  |     |
|---|---|--|-----|
|   | реализуемых организацией федеральных, международных проектов, программ, мероприятий   | 5-10%  | 20% |
|   | взаимодействие с другими организациями, учреждениями, ведомствами в целях развития учреждения, в том числе сетевое взаимодействие | наличие утвержденного плана совместной деятельности  | 10% |
|   |   | наличие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию совместных мероприятий, проектов, программы                    | 10% |
|   |   | мероприятия, акции, проекты, реализуемые совместно с организациями, учреждениями, ведомствами за отчетный период | 10% |
| Выплаты за качество выполняемых работ   |   |  |     |
| Достижения обучающихся, педагогов в районных, региональных, федеральных, международных мероприятиях | результативность участия в районных, региональных, федеральных, международных мероприятиях  | победители, призовые места на районном уровне  | 10% |
|   |   | победители, призовые места на региональном уровне  | 15% |
|   |   | победители, призовые места на федеральном уровне   | 20% |
|   |   | победители, призовые места на международном уровне   | 30% |

|  |   |  |   |     |
|--|---|--|---|-----|
|  | тиях  | соотношение числа победителей, призеров от общего числа участников в районных, региональных, федеральных, международных мероприятиях | более 0,2   | 30% |
| Достижения организации районного, регионального, федерального, международного уровня | признание заслуг, высокого качества деятельности учреждения другими организациями, учреждениями, органами власти, отдельными гражданами | освещение в СМИ деятельности учреждения способствующей формированию положительного имиджа учреждения                                 | положительные отзывы граждан, организаций о деятельности учреждения | 10% |
|  |   |  | победы, призовые места в конкурсных мероприятиях, конференциях      | 40% |

«» Без учета повышающих коэффициентов.

Приложение № 7  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных автономных,  
бюджетных и казенных организаций  
муниципального образования  
Курагинский район

Размер выплат по итогам работы руководителям организаций, их  
заместителям муниципальных бюджетных и казенных образовательных  
организаций

| Критерии оценки<br>результативности и<br>качества труда<br>работников<br>организаций | Условия   |   | Предельный<br>размер к<br>окладу<br>(должностно<br>му окладу),<br>ставке |
|--|---|---|--|
|  | наименование  | индикатор   |  |
| Степень освоения<br>выделенных<br>бюджетных средств                                  | Процент освоения<br>выделенных<br>бюджетных средств | от 98% до 99%<br>от 99,1% до 100%   | 70%<br>100%  |
| Проведение<br>ремонтных работ  | Текущий ремонт<br>Капитальный<br>ремонт             | выполнен в срок,<br>качественно, в<br>полном объеме                                     | 25%<br>50%   |
| Подготовка<br>образовательной<br>организации к<br>новому учебному<br>году            | Организация<br>принята<br>надзорными<br>органами    | без замечаний   | 100%   |
| Участие в<br>инновационной<br>деятельности   | Наличие<br>реализуемых<br>проектов                  | реализация<br>проектов  | 100%   |
| Организация и<br>проведение важных<br>работ, мероприятий                             | Наличие важных<br>работ, мероприятий                | международные<br>федеральные<br>межрегиональные<br>региональные<br>внутри<br>учреждения | 100%<br>90%<br>80%<br>70%<br>60%   |

Приложение № 8  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных автономных,  
бюджетных и казенных организаций  
муниципального образования  
Курагинский район

Показатели для отнесения образовательных организаций к группам по  
оплате труда руководителей организаций

| №<br>п/<br>п | Наименование показателя  | Условия   | Количество<br>баллов |
|--------------|--|---|----------------------|
| 1            | 2  | 3   | 4                    |
| 1.           | Количество обучающихся в организации   | за каждого обучающегося   | 0,3                  |
| 2.           | Количество обучающихся в организациях дополнительного образования:<br>в многопрофильных<br>в однопрофильных:<br>клубах (центрах, станциях) юных туристов, юных натуралистов, учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов | за каждого обучающегося (воспитанника)  | 0,3                  |
|              |  | за каждого обучающегося (воспитанника)  | 0,5                  |
| 3.           | Количество лицензированных образовательных программ  | за каждую программу   | 0,5                  |
| 4.           | Количество работников в организации  | дополнительно за каждого работника, имеющего:<br>первую квалификационную категорию,<br>высшую квалификационную категорию,<br>ученую степень | 0,5                  |
|              |  |   | 1                    |
|              |  |   | 1,5                  |

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных автономных,  
бюджетных и казенных организаций  
муниципального образования  
Курагинский район

#### Размер персональных выплат руководителям, заместителям

| № п/п  | Виды персональных выплат   | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*> |
|--|--|---|
| 1.   | сложность, напряженность и особый режим работы:  |   |
|  | наличие филиалов:<br>до 3-х (включительно)   | 30%   |
|  | свыше 3-х  | 60%   |
| 2.   | за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях | 60%   |
|  | опыт работы в занимаемой должности <*>:  |   |
|  | от 1 года до 5 лет <***>   | 5%  |
|  | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 15%   |
|  | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 20%   |
|  | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>   | 15%   |
|  | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>  | 20%   |
|  | от 5 года до 10 лет <***>  | 15%   |
| при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 25%  |   |
| при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 30%  |   |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>         | 25%  |   |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>            | 30%  |   |

|  |     |
|--|-----|
| свыше 10 лет <***>   | 25% |
| при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 35% |
| при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 40% |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>         | 35% |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>            | 40% |

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*\*\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

|     |   |   |                   |
|-----|---|---|-------------------|
| 5.  | Наличие филиалов организации с количеством обучающихся (воспитанников), слушателей  | за каждое указанное структурное подразделение                   |                   |
|     |   | до 100 человек  | 20                |
|     |   | от 100 до 200 человек   | 30                |
| 6.  | Наличие в образовательных организациях спортивной направленности:   | за каждую группу дополнительно                                  | 5                 |
|     |   | спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки    | 0,5               |
|     |   | учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования | 2,5               |
|     |   | групп высшего спортивного мастерства                            | 4,5               |
| 7.  | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов   | за каждый класс   | 15                |
| 8.  | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид   | 15                |
| 9.  | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, изолятора, кабинета психолога, логопеда                             | за каждый вид   | 15                |
| 10. | Наличие автотранспортных средств, сельхозмашины, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения   | за каждую единицу   | 3, но не более 30 |

|     |   |  |     |
|-----|---|--|-----|
| 11. | Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов  | за каждый вид                          | 50  |
| 12. | Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений   | за каждый вид                          | 10  |
| 13. | Наличие обучающихся (воспитанников) в организации, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе  | за каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |
| 14. | Наличие в образовательных организациях (классах, группах) обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (кроме образовательных учреждений для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (классов, групп)) | за каждого обучающегося (воспитанника) | 1   |
| 15. | Наличие в учебных заведениях библиотеки с читальным залом   | на 15 мест (не менее)                  | 15  |
| 16. | Количество разработанных методических пособий за календарный год  | за каждое методическое пособие         | 10  |
| 17. | Организация производственного обучения (практики) обучающихся в организациях отрасли  | за каждые 5 договоров                  | 5   |
| 18. | Наличие оснащенных производственным и учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов   | за каждый класс                        | 15  |

#### Группы по оплате труда руководителей организаций

| № п/п | Тип (вид) организации  | Группы по оплате труда руководителей организаций (по сумме баллов) |               |               |        |
|-------|--|--|---------------|---------------|--------|
|       |  | I  | II            | III           | IV     |
| 1     | 2  | 3  | 4             | 5             | 6      |
| 1     | Дошкольные организации   | свыше 350  | от 251 до 350 | от 151 до 250 | до 150 |
| 2     | Общеобразовательные организации (начального общего, основного общего, среднего общего образования) | свыше 500  | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |
| 3     | Организации дополнительного образования  | свыше 500  | от 351 до 500 | от 201 до 350 | до 200 |

Приложение № 9  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных  
образовательных автономных,  
бюджетных и казенных организаций  
муниципального образования  
Курагинский район

**Размер персональных выплат работникам**

| № п/п | Виды и условия персональных выплат   | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
|-------|--|---|
| 1.    | за опыт работы в занимаемой должности: <*>                                       |   |
| 1.1.  | от 1 года до 5 лет:  | 5%  |
|       | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 15%   |
|       | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 20%   |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>         | 15%   |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный». <***>           | 20%   |
| 1.2.  | от 5 лет до 10 лет:  | 15%   |
|       | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 25%   |
|       | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 30%   |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>         | 25%   |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>            | 30%   |
|       | свыше 10 лет   | 25%   |
| 1.3.  | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***> | 35%   |
|       | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>   | 40%   |
|       | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный». <***>        | 35%   |

|      |   |                |
|------|---|----------------|
|      | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>   | 40%            |
| 2.   | за сложность, напряженность и особый режим работы:  |                |
| 2.1. | проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):   |                |
|      | учителям истории, биологии и географии  | 5%             |
|      | учителям физики, химии, иностранного языка  | 10%            |
|      | учителям математики   | 20%            |
|      | учителям русского языка, литературы   | 25%            |
|      | учителям начальных классов  | 20%            |
| 2.2. | за классное руководство, кураторство<***>   | 2 700,0 рублей |
| 2.3. | за заведование элементами инфраструктуры <****>:  |                |
|      | кабинетами, лабораториями,  | 10%            |
|      | учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами   | 20%            |
| 2.4. | шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания   | 20%            |
| 2.5. | Выплата работникам, по должностям не отнесенным к педагогическим, исходя из объема, сложности и напряженности выполняемой работы  | 150%           |
| 3.   | специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжившим работу в образовательной организации. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения | 20%            |
| 4.   | краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>   | 718,4 рубля    |
|      | краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>   | 2 155,2 рубля  |

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).