

Алексеев Н.Г.
12.02.19г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУРАГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.02.2019

пгт Курагино

№ 72-п

Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, и подготовки ими заключений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", постановлением Правительства Красноярского края от 14.06.2012 № 275-П "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося краевой или муниципальной собственностью, а также реорганизации или ликвидации краевых государственных образовательных организаций, муниципальных образовательных организаций и (или) краевых государственных организаций, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей", руководствуясь Уставом муниципального образования Курагинский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, и подготовки ими заключений, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы района Т.А. Родькину.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его обнародования путем размещения на информационных стендах и досках, расположенных в здании: администрации района; финансового управления администрации района, управления экономики и имущественных отношений Курагинского района; управления образования администрации района, управления социальной защиты населения администрации района, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Курагинского района»; и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Курагинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 26.12.2018.

Глава района



В.В. Дутченко

Вход. № 382
12.02.2019

Приложение
к постановлению администрации
района от 11.02.2019 № 72-п

Положение

о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, и подготовки ими заключений

1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, и подготовки ими заключений (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее - оценка).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципального образования Курагинский район и настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Проведение оценки на основании критериев оценки, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 14.06.2012 № 275-п "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося краевой или муниципальной собственностью, а также реорганизации или ликвидации краевых государственных образовательных организаций, муниципальных образовательных организаций и (или) краевых государственных организаций, муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей" и определение значения критерия (обеспечено/не обеспечено);

2.2. Подготовка заключения об оценке последствий принятия решения (далее - заключение).

3. Порядок проведения оценки последствия принятия Решения и подготовки Комиссией заключения

3.1. Для проведения оценки последствий принятия Решения Заявитель направляет в администрацию района заявление о проведении оценки по форме согласно приложению.

3.2. К заявлению прилагаются:

выписка из Реестра государственной собственности края или выписка из Реестра муниципальной собственности на объект социальной инфраструктуры для детей (представляется по инициативе Заявителя);

копия кадастрового паспорта на объект социальной инфраструктуры для детей в случае оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта недвижимого имущества, подлежащего государственному кадастровому учету (представляется по инициативе Заявителя).

В случае если документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, не были представлены Заявителем по собственной инициативе, администрация района запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3.3. При реорганизации муниципальной образовательной организации к заявлению прилагается пояснительная записка, которая содержит следующие сведения:

обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципальной образовательной организации с учетом оценки взаимодействия реорганизуемой муниципальной образовательной организации с другими действующими муниципальными организациями;

возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципальной образовательной организации;

оценку финансовых последствий реорганизации муниципальной образовательной организации;

основные виды деятельности реорганизуемой муниципальной образовательной организации;

источники финансового обеспечения реорганизуемой муниципальной образовательной организации;

сведения о предварительном рассмотрении наблюдательным советом муниципальной образовательной организации предложения о реорганизации указанной образовательной организации (в случае если реорганизуемая муниципальная образовательная организация относится к типу автономных).

3.4. При ликвидации муниципальной образовательной организации к заявлению прилагается пояснительная записка, которая содержит следующие сведения:

обоснование целесообразности ликвидации муниципальной

образовательной организации;

обоснование причин ликвидации с указанием направлений использования имущества ликвидируемой муниципальной образовательной организации;

сведения о предварительном рассмотрении наблюдательным советом муниципальной образовательной организации предложения о ликвидации указанной образовательной организации (в случае если ликвидируемая муниципальная образовательная организация относится к типу автономных);

информацию о муниципальной образовательной организации, которой будет передано осуществление муниципальных функций после завершения процесса ликвидации (в случае если ликвидируемая муниципальная образовательная организация относится к типу казенных и осуществляет муниципальные функции);

информацию о муниципальной образовательной организации, которой будет передано осуществление полномочий органа государственной власти (органа местного самоуправления) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (в случае если ликвидируемая муниципальная образовательная организация осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме).

3.5. По результатам рассмотрения заявления администрация района в течение 5 календарных дней с момента его поступления принимает решение о назначении заседания Комиссии или о возврате заявления на доработку в случае подачи заявления, составленного не по установленной форме, либо непредставления документов, указанных в пунктах 4.1, 4.3, 4.4 Положения.

3.6. При принятии решения о возврате заявления на доработку заявление направляется администрацией района Заявителю не позднее 10 календарных дней с момента его поступления в администрацию района. Возврат заявления на доработку не является препятствием для его повторной подачи после устранения Заявителем причин, послуживших основанием для его возврата.

3.7. Срок назначения заседания Комиссии администрацией района не может превышать 15 календарных дней со дня поступления заявления в администрацию района.

3.8. По итогам работы Комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии. Заключение подготавливается и оформляется секретарем Комиссии в срок не более 3 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с заключением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

3.9. В заключении об оценке последствий принятия Решения указываются:

наименование муниципальной организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры

для детей, предложенный к реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации, передаче в аренду, наименование подлежащей реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, или указание, что объект социальной инфраструктуры для детей является объектом муниципальной казны;

наименование объекта социальной инфраструктуры для детей, предложенного к реконструкции, модернизации, изменению назначения или ликвидации, к передаче в аренду (при наличии);

значения критериев;

решение Комиссии.

3.10. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия Решения) в случае, если по итогам проведенной оценки не обеспечено достижение хотя бы одного из значений критериев. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия Решения) в случае, если по итогам проведенной оценки обеспечено достижение всех значений критериев.

3.11. Заключение Комиссии размещается администрацией района в течение 3 рабочих дней со дня принятия на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направляется Заявителю.

4. Порядок организации и деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, другие члены Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии:

ведет заседания Комиссии;

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов;

распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии;

подписывает запросы и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии осуществляет по поручению председателя Комиссии отдельные его полномочия и замещает председателя Комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

4.4. Секретарь Комиссии:

ведет протоколы заседания Комиссии;

организует документооборот Комиссии;

извещает членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии, повестке заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии и заключения об оценке последствий принятия Решения.

4.5. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.6. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

Приложение
к Положению о муниципальной комиссии по оценке последствий
принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду,
об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной
инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной
собственностью, а также о реорганизации или ликвидации
муниципальных образовательных организаций и (или)
муниципальных организаций, образующих социальную
инфраструктуру для детей, и подготовки ими заключений

Заявление

о проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей*

В целях обеспечения реализации статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка", статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьи 16 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 "О защите прав ребенка" прошу провести оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее - Решение)*:

(наименование, адрес, описание, предназначение и фактическое использование объекта социальной инфраструктуры для детей)

Нормативное и мотивированное обоснование причин, необходимости и целесообразности принятия соответствующего Решения**:

Приложение: на __ л. в 1 экз.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

* Нужно подчеркнуть

** Для оценки последствий сдачи в аренду указывается срок аренды и время использования арендатором объекта, целевое использование объекта арендатором