



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

02.11.2020

пгт. Курагино

№ 384

Об утверждении Порядка  
проведения муниципального конкурса  
«Воспитатель года Курагинского района - 2020»

В целях реализации постановления администрации района от 01.11.2013 № 1100-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Курагинского района на 2014-2020 годы», формирования позитивного общественного мнения о профессии педагога дошкольного образовательного учреждения, выявления и поддержки талантливых, активных, владеющих современными профессиональными компетенциями педагогических работников в рамках реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести районный конкурс «Воспитатель года Курагинского района - 2020» с 10 ноября по 4 декабря 2020 года.
2. Утвердить Порядок проведения профессионального конкурса «Воспитатель года Курагинского района - 2020» (приложение 1).
3. Заведующему хозяйством управления образования Величевскому Д.А. провести организационные мероприятия для заключения договоров согласно смете расходов для своевременного предоставления необходимого пакета документов в МКУ «ЦБ Курагинского района».
4. Механику Макшанцеву А.П. обеспечить подвоз участников конкурса.

5. Финансирование проведения конкурса осуществляется из средств подпрограммы «Кадры в системе образования Курагинского района» муниципальной программы «Развитие образования Курагинского района на 2014-2020 годы» предусмотренных на организацию и проведение профессионального конкурса «Воспитатель года».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель  
управления образования



Т.В.

Ципушникова

Порядок проведения муниципального профессионального конкурса  
«Воспитатель года Курагинского района - 2018»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан и реализуется в соответствии с Положением о Краевом профессиональном конкурсе «Воспитатель года Красноярского края».

1.2. Порядок устанавливает правила организации и проведения муниципального профессионального конкурса «Воспитатель года Курагинского района - 2020» (далее - Конкурс).

По итогам Конкурса абсолютный победитель конкурса направляется для участия в финале краевого конкурса «Воспитатель года Красноярского края».

1.3. Учредителями муниципального Конкурса являются управление образования администрации Курагинского района совместно с Курагинской территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.4. Организатор Конкурса – районный методический кабинет управления образования администрации Курагинского района.

1.5. Участниками Конкурса являются педагоги образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - ООП ДО).

1.6. Информация об условиях Конкурса, ходе его проведения и итоговых результатах будет представлена на официальном сайте управления образования Курагинского района [uo-kuragino.ru](http://uo-kuragino.ru)

**II. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса - выявление и поддержка талантливых, активных, владеющих современными профессиональными компетенциями педагогов образовательных организаций, реализующих ООП ДО (далее педагоги) Курагинского района.

2.2. Задачи Конкурса:

выявление педагогов, владеющих инновационными средствами, методами и технологиями дошкольного образования;

создание условий для профессионального развития педагогов;

публичное признание значительного вклада участников Конкурса в развитие дошкольного образования Курагинского района.

**III. Подача заявки на участие в Конкурсе**

3.1. Для участия в Конкурсе может быть определено следующее количество претендентов:

от муниципальных образовательных организаций, реализующих ООП ДО - не более двух представителей.

3.2. Для участия в Конкурсе заявители представляют следующие документы:

представление на участие в Конкурсе (приложение № 1);  
заявление участника муниципального конкурса по образцу (приложение № 2);  
информационную карту участника Конкурса с электронной копией (приложение № 3), в соответствии с которой участник представляется в средствах массовой информации. При оформлении информационной карты изменение формы не допускается. Информационная карта должна быть заверена по основному месту работы.

3.3. Сроки и адрес подачи конкурсных документов:

конкурсные документы представляются по электронной почте на [rmk-kuragino@yandex.ru](mailto:rmk-kuragino@yandex.ru) до 17.00 10.11.2020г.

Время приёма документов: с 8.00 до 17.00.

Телефон для справок: 8 (3912) 2-56-11.

Оператор конкурса:

Свинина Людмила Борисовна - методист управления образования,

Координатор Конкурса:

Гурьева Наталья Николаевна – старший методист управления образования.

3.4. Конкурсные материалы регистрируются в день их поступления. Поступившие позднее указанного срока или оформленные ненадлежащим образом материалы к участию в Конкурсе не допускаются. Поступившие материалы не возвращаются.

#### **IV. Содержание и организация Конкурса**

4.1. Муниципальный конкурс проводится в дистанционном режиме в 2 этапа.

В рамках конкурсного испытания участники представляют видеовизитку, педагогический ресурс и демонстрируют 3 практико-ориентированных задания из области профессиональной деятельности

Конкурсные задания включают разработку и проведение занятия мастер – класса, участие в ток - шоу «Профессиональный разговор».

Все требования, указанные в задании, являются обязательными к выполнению.

4.2. Конкурсные испытания включают:

**1 этап (10-13 ноября 2020 года)**

**видеовизитка (до 3 мин.)** направляется жюри конкурса вместе с конкурсными документами

**педагогический ресурс (ссылка в представлении )** размещается в сети интернет.

**2 этап (с 19 ноября по 04 декабря 2020 года)**

**мастер-класс для педагогов** (тема и количество участников определяются конкурсантами, мероприятие проводится в режиме видеоконференции);

**мероприятие с детьми** (тема и возрастная группа детей выбирается педагогом, жюри конкурса направляется ссылка на видеозапись);

**ток-шоу** (участники публично отвечают на вопросы ведущего, конкурсное испытание проходит в режиме видеоконференции).

Последовательность прохождения участниками испытаний определяется жеребьевкой.

#### 4.9. Формат и критерии оценивания конкурсных результатов.

##### Видеовизитка

<b>КРИТЕРИИ</b>	<b>МАКС. БАЛЛ</b>
<b>Самопрезентация</b>	<b>6</b>
Неординарность и оригинальность формы представления «Визитной карточки»	2
Культура публичного выступления	2
Яркость, эмоциональность и образность выступления	2
<b>Представление профессионального опыта</b>	<b>12</b>
Представление истоков формирования педагогического опыта	2
Рефлексия профессионального становления	2
Умение выделить ведущую педагогическую идею опыта	2
Умение раскрыть технологию реализации ведущей педагогической идеи	2
Отражение в представляемом опыте результативности деятельности педагога	2
Возможность применения представляемого педагогического опыта в других образовательных учреждениях	2
Итого	18

### Презентация личного Интернет - ресурса

Количество и тематическая организованность представленной информации	2
Образовательная и методическая ценность размещенных материалов	2
Культура представления информации	2
Итого	6

### Мастер-класс для педагогов и родителей

Формат задания: конкурсант работает с аудиторией взрослых в режиме видеоконференции. Демонстрирует конкретный приём, метод, технологию воспитания, обучения, развития и оздоровления в соответствии с тенденциями развития дошкольного образования.

Тему мастер-класса участник Конкурса определяет самостоятельно.

Регламент: выступление - 20 минут, вопросы от членов конкурсной комиссии - 5 минут.

Критерии оценивания:

методическая и практическая ценность для дошкольного образования	16
организация мастер-класса	4
презентационная культура	10
Итого	30

;

### Педагогическое мероприятие с детьми

Формат задания: участник Конкурса демонстрирует фрагмент занятия (жюри конкурса направляется ссылка на видеозапись), отражающего характерную для участника педагогическую технологию и методические приёмы. Участниками занятия являются дети детского сада. Возраст детей и тема определяется участником Конкурса.

Сценарный план педагогического мероприятия предоставляется членам Конкурсной комиссии до начала конкурсного испытания (в печатном виде) и включает цель, основные задачи, используемые средства, примерный ход мероприятия и планируемый результат. Объём текста сценария не должен превышать 2 страницы формата А4, кегль шрифта 12, межстрочный интервал 1,5.

Регламент педагогического мероприятия: 15 минут.

Критерии оценивания:

умение установить и поддерживать контакт с детьми в течение образовательной деятельности ;	5
методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей);	4
педагогическая мобильность ;	3
эмоциональный фон мероприятия .	6
Итого	18

### Ток-шоу «Профессиональный разговор»

I

Формат задания: публичное обсуждение предложенной ведущим темы. Ведущий ток-шоу и его тема определяются Оргкомитетом Конкурса и оглашаются непосредственно перед началом мероприятия.

Регламент: 1 час 30 минут.

Критерии оценивания:

собственная позиция и аргументация;	2
-------------------------------------	---

умение вести профессиональный диалог;	4
выразительность речи	4
Итого	10

### **V. Конкурсное оценивание**

5.1. Оргкомитет формирует и утверждает конкурсную комиссию, которая рассматривает конкурсные материалы участников, определяет и объявляет победителей Конкурса.

5.2. Для участия в работе Конкурсной комиссии приглашаются победители конкурса «Воспитатель года Курагинского района» предыдущих лет, представители учредителей, общественных организаций, деятели образования района.

5.3. Конкурсная комиссия оценивает результаты конкурсных испытаний согласно заявленным критериям.

5.4. Члены комиссии оценивают конкурсные испытания в баллах в соответствии с критериями Конкурса, оформляют оценочные листы, формируют рейтинг.

5.5. В случае возникновения спорной ситуации право решающего голоса остаётся за председателем Конкурсной комиссии.

5.6. Параллельно работе конкурсной комиссии ведется опрос в гугл – форме на приз зрительских симпатий, который заканчивается 4 декабря 2020 года в 11.00

### **VI. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей**

6.1. Объявление результатов Конкурса, награждение победителей и абсолютного победителя Конкурса осуществляются на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

6.2. Два победителя Конкурса (воспитатель, занявший вторую позицию в рейтинге и воспитатель, получивший наибольшее количество голосов при голосовании в гугл – форме на приз зрительских симпатий) получают диплом победителя Конкурса, сертификат на получение денежного поощрения (сертификаты вручаются на августовском педагогическом совете)

6.3. Абсолютный победитель Конкурса получает диплом абсолютного победителя Конкурса, сертификат на получение денежного поощрения (сертификат вручается на августовском педагогическом совете), и направляется для участия в краевом конкурсе «Воспитатель года Красноярского края».



## **VII. Финансирование краевого конкурса**

7.1. Размер призового фонда ежегодно определяется управлением образования администрации Курагинского района в пределах средств, предусмотренных в муниципальном бюджете на данное мероприятие по развитию кадрового потенциала отрасли образования.

7.2. Расходы по командированию членов конкурсной комиссии на Конкурс осуществляются за счёт средств командирующих организаций.

7.3. Расходы по командированию участников Конкурса на все мероприятия Конкурса осуществляются за счет средств направляющей стороны.

7.4. Специальные призы, предусмотренные учредителями и партнёрами Конкурса, вручаются по согласованию с конкурсной комиссией.

7.5. Для проведения Конкурса оргкомитетом могут привлекаться внебюджетные и спонсорские средства.

Приложение № 1 к порядку  
проведения муниципального  
конкурса профессионального  
мастерства «Воспитатель года  
Курагинского района - 2020»

В оргкомитет муниципального  
профессионального конкурса «Воспитатель года  
Курагинского района- 2020»

**Представление**

(название дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

выдвигает \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

на участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года  
Курагинского района - 2020»

Руководитель организации заявителя

(фамилия, имя, отчество руководителя)

М.П.

Дата

Подпись/расшифровка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /\_

Приложение № 2 к порядку проведения  
муниципального профессионального  
конкурса «Воспитатель года  
Курагинского района - 2020»

В оргкомитет муниципального  
конкурса профессионального мастерства  
«Воспитатель года Курагинского района -  
2020»

Заявление

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на:

№	Пункт согласия	ДА/НЕТ
1	Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года Курагинского района - 2020»	<input type="checkbox"/>
2	Внесение сведений, указанных на информационной карте участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование, за исключением разделов № 6-7 («Контакты». «Документы» в информационной карте) в некоммерческих целях для размещения в Интернете	<input type="checkbox"/>
3	Использование материалов, указанных в информационной карте участника Конкурса, в буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки	<input type="checkbox"/>
4	Использование иных материалов, представляемых на Конкурс, для публикаций и СМИ и при подготовке учебно-методических материалов Конкурса	<input type="checkbox"/>
5	Передачу моего личного электронного адреса третьим лицам, осуществляющим спонсорскую поддержку Конкурса	<input type="checkbox"/>

Дата

Подпись/Расшифровка

Приложение № 3 к порядку  
проведения муниципального  
конкурса профессионального  
мастерства «Воспитатель года  
Курагинского района - 2020»

**Информационная карта участника**

муниципального конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года  
Курагинского района - 2020»

Портретное \_\_\_\_\_  
фото \_\_\_\_\_ (фамилия)  
4х6 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (имя, отчество)

<b>1. Общие сведения</b>	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Работа</b>	
Место работы (наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
В какой возрастной группе в настоящее время работаете	
Аттестационная категория	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и стаж работы за последние 5 лет)	
<b>3. Образование</b>	
Название, год окончания учреждения профессионального образования, факультет	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование (за последние три года)	

Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Членство в профсоюзе (наименование, дата вступления)	
Участие в других общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)	
Участие в работе методического объединения	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, программ и проектов (с указанием статуса участия)	
<b>5. Досуг</b>	
Хобби	
<b>6. Контакты</b>	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	

Рабочий телефон с междугородным кодом	
Домашний телефон с междугородным кодом	
Мобильный телефон с междугородным кодом	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете, профиля в социальных сетях	
Адрес сайта образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования в Интернете	
<b>7. Документы</b>	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
<b>8. Профессиональные ценности</b>	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
В чем, по мнению участника, состоит основная миссия воспитателя	
<b>9. Сведения о проведении конкурсных мероприятии</b>	
Педагогическое мероприятие с детьми	

Возрастная группа		
Форма работы		
Необходимое оборудование		
<b>Тема мастер-класса для педагогов</b>		
Перечень необходимого оборудования		
<b>10. Приложения</b>		
Интересные сведения об участнике, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов)		
<p>Подборка фотографий для публикации:</p> <p>1. Портрет 9x13;</p> <p>2. Жанровая (образовательная деятельность с детьми, во время игр, прогулки, детских праздников и т. п.) (не более 5).</p> <p>Фотографии предоставляются в электронном виде в формате JPG. JPEG с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.</p>		
<b>11. Подпись</b>		
Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:		
(подпись)	(фамилия, имя, отчество участника)	
«    » _____ 2020г.		